



AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE

Sede legale: Via G. Cusmano, 24 – 90141 PALERMO
C.F. e P. I.V.A.: 05841760829

Direzione Generale
UOC Coordinamento Staff Strategico
Unità Operativa Formazione e Sviluppo
Apprendimento Organizzativo
Via Pindemonte n° 88 - 90129 – PALERMO
Telefono 091 7034391
EMAIL formazione@asppalermo.org
corsi.formazione@asppalermo.org
WEB www.asppalermo.org

Palermo, 11 Gennaio 2024

Ai Dipartimenti Amministrativi e Sanitari e alle
UU.OO.CC. e UU.OO.SS. ad essi afferenti

Alle Direzioni Sanitarie dei PP.OO. Aziendali

Ai Distretti Sanitari ed ai PTA ad essi afferenti

Alle UU.OO.CC. e alle UU.OO.SS. in Staff alla
Direzione Strategica

Ai Referenti per la Formazione

E p.c. A DBI Formazione

Al Direttore Sanitario

Al Commissario Straordinario

Loro Sedi

Oggetto: Comunicazione attivazione progetti di formazione dell' ASP di Palermo - Avviso
n. 59/2023 - **"I nuovi appalti (D.Lgs n. 36/2023) tra digitalizzazione e GPP"**.

Si comunica che la Direzione Aziendale ha aderito al Fondo Fon. Ter., al fine di
beneficiare di progetti formativi da destinare ai dipendenti a tempo determinato.

In riferimento al progetto di cui in oggetto, è stata approvata l'attività formativa dal
titolo:

"I nuovi appalti (D.Lgs n. 36/2023) tra digitalizzazione e GPP".

Tale attività è destinata a n. 15 dipendenti a tempo determinato e a n. 10 dipendenti
a tempo indeterminato, il corso di svolgerà **Giovedì 25 Gennaio 2024** presso l'aula
aziendale della U.O.S. Formazione e Sviluppo Apprendimento Organizzativo sita in via
Pindemonte n.88, per totale di 8 ore.

I Direttori, i Responsabili ed i Referenti per la formazione delle articolazioni aziendali
in indirizzo dovranno comunicare l'iniziativa formativa a tutti i dipendenti a tempo
determinato presenti presso le stesse.

La domanda di partecipazione dovrà essere compilata, in tutti i suoi campi, ed inviata solo in via telematica a pena di esclusione, utilizzando la specifica applicazione informatica disponibile sul sito internet dell'Azienda (www.asppalermo.org → Direzione Generale → UOS Formazione e Sviluppo Apprendimento Organizzativo → Corsi di Formazione) oppure collegandosi al seguente Link:

http://192.1.2.49/FormTools/modules/form_builder/published/nuovi_appalti.php

È possibile presentare l'istanza solo attraverso la Rete Aziendale. L'istanza sarà convalidata attraverso l'indirizzo IP

Si evidenzia che l'autorizzazione al trattamento dei dati personali è condizione necessaria per procedere all'iscrizione.

L'ammissione al corso avverrà, tenendo conto degli obiettivi strategici perseguiti dall'Azienda e dalla data di arrivo delle richieste, inviando comunicazione formale agli ammessi.

La Partecipazione al corso dovrà essere preventivamente autorizzata dal Responsabile dell'Unità Operativa.

Si allega il programma dell'attività formativa.

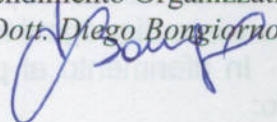
L'avvio del corso è subordinato al raggiungimento di 12 partecipanti con contratto a tempo determinato.

Per informazioni rivolgersi alla Segreteria U.O.S. Formazione e Sviluppo Apprendimento Organizzativo al n. 0917034391 oppure rivolgersi alla Segreteria della DBI srl al n. 091 646 8750

Il Responsabile

UOS Formazione e Sviluppo
Apprendimento Organizzativo

Dott. Diego Bongiorno





A.S.P. PALERMO

Corso di formazione

"I nuovi appalti (D.Lgs n. 36/2023) tra digitalizzazione e GPP "

Docenti: Arch. Mario Li Castri

Razionale del corso

Con l'entrata in vigore il 1° aprile del nuovo Codice dei Contratti Pubblici (D.Lgs. 36/2023) la materia dei pubblici contratti di lavori, servizi e forniture subisce una profonda riforma. I dipendenti delle pubbliche amministrazioni sono chiamati ad attuare un quadro normativo profondamente variato sin dai principi introdotti agli articoli 1, 2 e 3 del Nuovo Codice:

- principio di risultato;
- principio della fiducia;
- principio dell'accesso al mercato.

Tali principi vengono considerati dal Legislatore alla stregua di veri e propri criteri di interpretazione delle altre norme del Codice e sono ulteriormente declinati in specifiche disposizioni di dettaglio.

La norma in esame quindi, prescrive alle Stazioni Appaltanti di interpretare le restanti disposizioni e orientare il proprio operato sulla scorta di quanto stabilito da detti principi.

Si tratta di una profonda "rivoluzione" cui i dipendenti della p.a. dovranno arrivare formati culturalmente e giuridicamente attrezzati.

OBIETTIVI DEL CORSO

Obiettivo generale:

Tra le disposizioni innovative contenute nel Codice dei contratti pubblici merita di essere menzionata quella relativa alla formazione professionale per i RUP.

La nuova disciplina prevede obbligatoriamente che contestualmente all'adozione del programma degli acquisiti di beni e servizi e del programma dei lavori pubblici, "Le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, in coerenza con il programma degli acquisti di beni e servizi e del programma dei lavori pubblici di cui all'articolo 37, adottano un piano di formazione per il personale che svolge funzioni relative alle procedure in materia di acquisiti di lavori, servizi e forniture.". Le attività formative del piano sono considerate per la valutazione delle prestazioni dei dipendenti e per le progressioni economiche e di carriera secondo le modalità indicate dalla contrattazione collettiva.

Obiettivo specifico

Il corso, organizzato per moduli, si propone di adempiere agli obblighi formativi fissati dalla legge anche per il raggiungimento dell'obiettivo previsto all'Art. 63. (Qualificazione delle stazioni appaltanti e delle centrali di committenza) che prevede che i requisiti di qualificazione per la progettazione e l'affidamento attengono anche alla adeguata formazione del personale.

I moduli formativi della durata di 8 ore sono così distribuiti

PROGRAMMA



25 gennaio 2024 - dalle ore 9:00 alle ore 18:00

1. La nuova figura del Responsabile di progetto – Dal RUP ai RUUP – compiti e responsabilità
2. La programmazione delle forniture di beni e servizi e il programma Triennale dei Lavori Pubblici
3. La progettazione dei Lavori la progettazione di fattibilità e la progettazione esecutiva, contenuti e metodi, tra digitalizzazione e Building Information Modeling – verifiche validazioni e approvazioni
4. La progettazione delle forniture di beni e servizi,
5. Lo strumento della conferenza dei servizi per i pubblici contratti
6. Le procedure di affidamento sotto soglia
7. Il sub appalto, l'avvalimento
8. Il Mercato elettronico per la pubblica amministrazione l'uso delle piattaforme
9. L'esecuzione dei pubblici contratti compiti del DL del DEC e del RUP. Le varianti, le proroghe.
10. Prezzari, importi e l'aggiornamento "dinamico" tra equilibrio economico e revisione prezzi